

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
детского сада МДОУ «Детский сад № 57»
Протокол № 3 от 01.09.2015 г

УТВЕРЖДЕНО



Соловьева И.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О деятельности комиссии по противодействию коррупции в МДОУ «Детский сад № 57»

г. Ярославль

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по противодействию коррупции (далее — Комиссия) в МДОУ «Детский сад № 57» г. Ярославля.

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в учреждение, снижению в учреждении коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по вопросам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.3.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.3.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.3.3. Коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.3.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В учреждении субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники учреждения;
- родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг.

1.3.5. Субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.3.6. Предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ, Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом учреждения, другими нормативными правовыми актами учреждения, а также настоящим Положением.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ДОУ.

2. Задачи Комиссии

Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

2.1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики.

2.2. Координирует деятельность учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

2.3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении.

2.4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности ДОУ.

2.5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики ДОУ по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, и других участников учебно-воспитательного процесса.

2.6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

3. Организация работы комиссии по противодействию коррупции

3.1.. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива. Состав Рабочей группы утверждается приказом заведующего ДОУ. В состав комиссии включаются три человека.

3.2. Комиссия по противодействию коррупции действует до издания нового приказа руководителя об утверждении состава комиссии . Повторные выборы членов комиссии проводятся при увольнении члена комиссии, при добровольном сложении им своих полномочий, по инициативе любого члена коллектива работников детского сада.

4. Члены Рабочей группы избирают председателя и секретаря.

4.1. Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.2. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

4.3. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

Несет ответственность за деятельность комиссии

- | определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
- | на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- | по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- | информирует заведующего ДОУ о результатах работы комиссии;
- | представляет комиссию в отношениях с работниками ДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- | дает соответствующие поручения и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- | подписывает протокол заседания комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

- | организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;
- | информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- | ведет протокол заседания комиссии.

4.5. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- | вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;
- | вносят предложения по формированию плана работы;
- | в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;
- | в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- | участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

Выполняют поручения председателя комиссии.

4.6. Заседания комиссии по противодействию коррупции проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции а также в случае обращения любого участника образовательного процесса с информацией о коррупционном поведении сотрудников учреждения.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники учреждения или представители общественности.

4.8. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего учреждением, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссия по противодействию коррупции:

- | определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- | контролирует деятельность администрации учреждения в области противодействия коррупции;
- | реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- | осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательных отношений;
- | осуществляет экспертизу жалоб и обращений работников учреждения, родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- | разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности учреждения;
- | организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;

- | выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему учреждением рекомендации по устранению причин коррупции;
 - | взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
 - | взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
 - | информирует о результатах работы заведующего учреждением.
- принимает участие в разработке проектов локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- выявляет случаи возникновения конфликта интересов, одной из сторон которых являются работники учреждения, принимает меры по предотвращению и регулированию конфликта интересов;
- проводит оценку коррупционных рисков, возникающих в деятельности организации;
- организует работу по обращениям работников о получении подарка, оценки подарка, реализации подарка с возвращением средств в доход бюджета.

4.11. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.